



Gevolgde scholingsactiviteiten toevoegen in Groen Register

Versie: mei 2026

In Groen Register kunt u zelf scholingsactiviteiten toevoegen in uw dossier.

1. Log met de bij u bekende gegevens in bij Groen Register.
2. U gaat automatisch naar “Mijn dossier”. Zorg ervoor dat u op de link staat voor “Kennissen overzicht”
3. Klik daarna op “Periode inzien”

Mijn dossier

➤ Kennissen overzicht

➤ [Overzicht scholingsactiviteiten](#)

Hieronder is uw statusoverzicht van de kennissen te zien.

Periode/Naam		
^	02-04-2025 t/m 31-12-2027 (Her)certificeren ETW	0/30 Nog te doen 0%
	Periode inzien	
v	t/m 01-11-2000 Aanmelden register ETW	

4. Scroll door op de pagina totdat u de buttons ziet voor “Buitenlandscholing” en “Niet vooraf geaccrediteerde NL scholing”.

Vanuit hier kunt u activiteiten toevoegen. Heeft u een scholingsactiviteit in het buitenland gevolgd? Dan kunt u deze toevoegen onder “Buitenlandscholing”. Heeft u een nieuw dossier bij Groen Register en wilt u uw geschiedenis erin verwerken of een activiteit toevoegen die wel op de activiteitenagenda staat van de VHG, maar die niet wordt toegekend via de kennisaanbieder? Kies dan voor “Niet vooraf geaccrediteerde NL scholing”.

Periode	02-04-2025 t/m 31-12-2027
Status	0/30 Nog te doen 0%

Subregel

Hercertificeringseisen

N.v.t.

Als u geaccrediteerde scholing in NL heeft gevolgd zal de aanbieder van de scholing de presentie toevoegen en krijgt u automatisch bericht. Heeft u NL scholingen gevolgd die NIET vooraf geaccrediteerd zijn, neem dan contact op met Groen Register.

Als u een buitenlandsscholing heeft gevolgd kunt u die zelf toevoegen.

Hercertificeringseisen:

1. U heeft minimaal 30 bijscholingsuren behaald in de afgelopen 3 jaar.
2. Twee jaar relevante werkervaring.
3. U bent in het bezit van het certificaat levensreddend handelen (BHV of EHBO).

Totale kennisuren

0

+ Buitenlandsscholing

+ Niet vooraf geaccrediteerde NL scholing

Wanneer u voor **buitenlandscholing** kiest krijgt u de volgende velden.

5. Vul de datum voor activiteit voltooid in (dit is de laatste dag van de scholing)
Klik daarna op volgende

✕ Sluiten < Vorige **Volgende >**

Activiteit toevoegen

Geef de datum in waarop de activiteit is voltooid (de activiteit zal op deze datum in het dossier verschijnen) en klik dan op volgende.

Datum activiteit voltooid * ? ✕ 📅

6. Vul de verplichte velden in en upload het bewijs van deelname (met de kennisuren). Klik daarna op versturen.

Let op! Wanneer u een scholingsactiviteit heeft ingediend, wordt deze eerst gecontroleerd alvorens deze wordt goedgekeurd. Kennisuren worden na goedkeuring pas bijgeschreven. Heeft u zowel ETW als ETT, herhaal dit proces dan ook in het andere register.

✕ Sluiten < Vorige **Versturen** Opslaan concept

Activiteit toevoegen

Datum activiteit voltooid	? 1-1-2026
Categorie *	? Buitenlandscholing
Naam van de scholing *	? Vul hier de naam van de scholing in
Aantal kennisuren *	?
Land *	
Aanbieder scholing *	
Domein(en) *	Kies items...
Bewijs van deelname *	Bladeren...
Korte beschrijving *	
Link naar website	

Wanneer u voor **Niet vooraf geaccrediteerde NL scholing** kiest krijgt u de volgende velden.

7. Vul de datum voor activiteit voltooid in (dit is de laatste dag van de scholingsactiviteit)
Klik daarna op volgende

X Sluiten **< Vorige** **Volgende >**

Activiteit toevoegen

Geef de datum in waarop de activiteit is voltooid (**de activiteit zal op deze datum in het dossier verschijnen**) en klik dan op volgende.

Datum activiteit voltooid * ? X 📅

8. Selecteer “Scholing NL niet vooraf geaccrediteerd”
Klik daarna op volgende

X Sluiten **< Vorige** **Volgende >** **Opslaan concept**

Activiteit toevoegen

Datum activiteit voltooid	? 1-1-2026
Categorie *	? Selecteer Selecteer Buitenlandscholing Scholing NL niet vooraf geaccrediteerd

9. Vul de verplichte velden in en upload het bewijs van deelname (met de kennisuren). Klik daarna op versturen.

Let op! Wanneer u een scholingsactiviteit heeft ingediend, wordt deze eerst gecontroleerd alvorens deze wordt goedgekeurd. Kennisuren worden na goedkeuring pas bijgeschreven. Heeft u zowel ETW als ETT, herhaal dit proces dan in het andere register.

✕ Sluiten

◀ Vorige

✉ Versturen

📄 Opslaan concept

Activiteit toevoegen

Datum activiteit voltooid

? 1-1-2026

Categorie *

? Scholing NL niet vooraf geaccrediteerd ▼

Naam van de scholing *

? vul hier de naam van de scholing in

Aantal kennisuren *

?

Aanbieder scholing *

Bewijs van deelname *

Bladeren...

Domein(en) *

Kies items...

Korte beschrijving *

Link naar website



Heeft u meerdere verklaringen om te verwerken of heeft u twee registers voor zowel ETW als ETT? Dan kunt u de verklaringen ook doorsturen naar info@groenregister.nl. De kennisuren worden na controle dan bijgeschreven.